

см Управление образования
администрации муниципального района
муниципального образования
«Нижнеудинский район»

ПРИКАЗ

12.02.2018 № 36-09

Об организации летнего отдыха,
оздоровления и занятости школьников

На основании протокола заседания областной межведомственной комиссии по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории Иркутской области от 30 января 2018 года, в соответствии с решением муниципальной межведомственной комиссии по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей от 30.01.2018 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить реестр летних оздоровительных лагерей, планируемых к работе в 2018 году (Приложение 1).
2. Утвердить график приемки лагерей (Приложение 2)
3. Руководителям ОО:
 - 3.1. Обеспечить необходимые условия для организации работы лагерей на базе ОО, полезной занятости детей, организации питания и охраны их здоровья и безопасного пребывания на оздоровительных объектах;
 - 3.2. Предусмотреть профилактическую работу по предупреждению детского травматизма, пожаров, терроризма на оздоровительных объектах;
 - 3.3. Заключить договора с поставщиками продуктов и продовольственного сырья в детские оздоровительные лагеря до 1 апреля;
 - 3.4. Руководителям: МКУ ДО ДДТ (ЗДОЛ «Заря», ЛДП «Пчелка»), МКОУ Чеховская ООШ, МКОУ Камышетская СОШ, МКОУ Каменская ООШ, МКОУ Даурская ООШ, МКОУ Новокиевская ООШ, МКОУ Солонецкая СОШ, МКОУ Геологическая ООШ, МКОУ Порогская СОШ, МКОУ Костинская СОШ, МКОУ Иргейская СОШ, МКОУ Широковская СОШ заключить договора на проведение акарицидной обработки территории лагеря до 15 марта;
 - 3.5. Обеспечить выполнение планов – заданий (дорожной карты) по подготовке лагерей дневного пребывания до 10 мая;
 - 3.6. Предоставить документы детских оздоровительных лагерей по противопожарной безопасности в ОНД по Нижнеудинскому району до 10 мая;
 - 3.7. Укомплектовать лагерь кадрами;
 - 3.8. Обеспечить прохождение работниками лагерей медицинского осмотра и гигиенического обучения в соответствии с утвержденными графиками;
 - 3.9. Назначить ответственного за организацию отдыха, занятости и оздоровления, оперативного предоставления информации в летний период из числа работников учреждения;
 - 3.10. Обеспечить:
 - занятость в летних мероприятиях школьников, состоящих на учете в ОДН, на внутришкольном учете с предоставлением до 1 апреля в управление образования планов

- работы с каждым учащимся, состоящим на учете в ОДН и КДНиЗП, на летний период с указанием занятости по неделям, месяцам;
- приоритетность отдыха и оздоровления, занятости детей – сирот, детей из числа опекаемых, детей работников бюджетной сферы;
 - временное трудоустройство несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета, детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации в течение 2018 года, в том числе в летний период;
4. Клименко Н.П., методисту управления образования, провести работу с руководителями ОО, социальными педагогами по обеспечению отдыха, оздоровления, занятости детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
 5. Емцовой И.В., главному специалисту управления образования провести экспертизу программ летних оздоровительных лагерей до 1 июля 2018 года;
 6. Контроль за исполнением приказа возложить на Калачникову Л.А., консультанта управления образования.

Начальник управления образования

Иванова

И.П.Иванова

Калачникова Л.А.